

image not found or type unknown



Управление проектом – это деятельность, направленная на руководство и координацию людских и материальных ресурсов на протяжении жизненного цикла проекта путем применения современных методов и техники управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта. Применять профессиональные методы управления проектами нужно для успешного достижения целей проекта в установленные сроки, в рамках бюджета и с требуемым качеством для удовлетворения участников проекта. Эти методы позволяют избежать нежелательных, критических ситуаций при осуществлении проекта. Частью этих методологий является использование систем управления проектами (СУП).

Модель ПО SaaS

В настоящее время все большую популярность набирают web-системы управления проектами. Большинство из них используют модель распространения ПО SaaS (Software as a Service). Ее суть заключается в предоставлении программного обеспечения как услуги. Доступ к такой системе и ее функционалу осуществляется через web-интерфейс сервиса, позволяющий использовать услугу в любой точке земного шара, в которой есть доступ к сети Интернет. Наглядное представление принципа работы данной модели распространения ПО показано на рисунке 1.

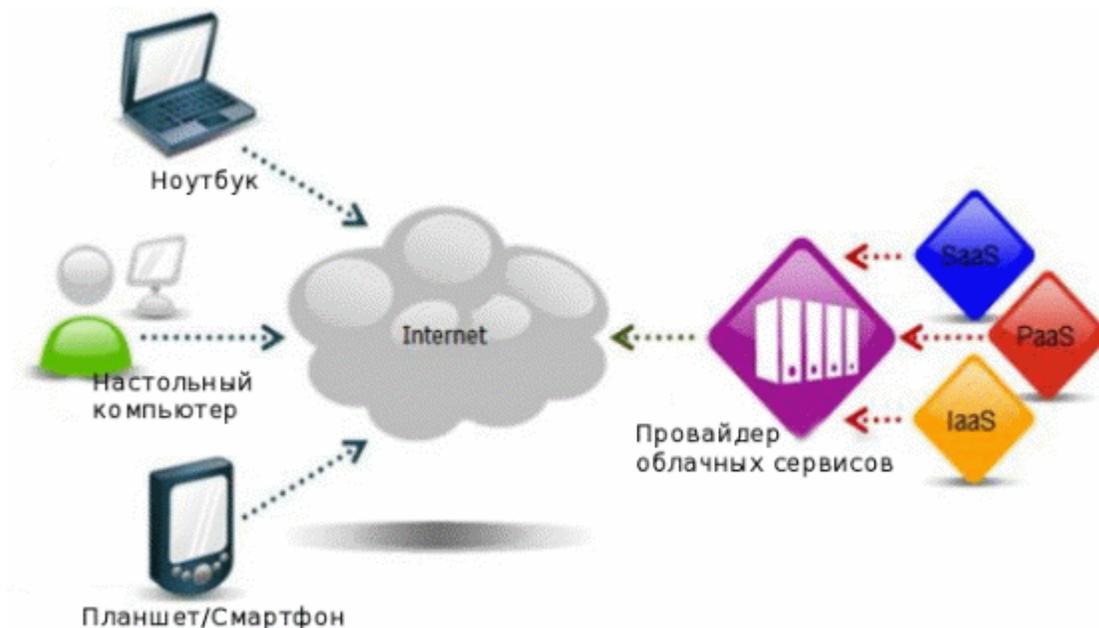


Рис. 1. Модель SaaS.

Основными преимуществами данной модели для СУП являются:

- Относительная дешевизна в сравнении с настольными версиями ПО, что очень полезно для небольших предприятий;
- Техническая сторона – поддержку и обслуживание осуществляет компания, предоставляющая услуги;
- Получить доступ к своим проектам возможно из любого места, где есть доступ к сети Интернет.

Однако у подобной модели распространения ПО существует и ряд существенных минусов. Наиболее значимые среди них это:

- Невозможность доступа к проектам и данным, связанным с ними, без наличия соединения с сетью Интернет;
- Необходимость передавать коммерческие данные стороннему провайдеру услуг;
- Низкое быстродействие системы в сравнении с настольным вариантом, которое зависит от скорости соединения с Интернетом.

Основными web-СУП на российском рынке в настоящее время основными web-системами управления проектами на российском рынке являются следующие продукты:

- «Мегаплан»;
- «Битрикс24»;
- «JIRA»;
- «Trello»;
- «Asana»;
- «Адванта».

В каждой из них присутствуют все основные функции, необходимые для управления проектами. Среди них: календарь, отслеживание задач, управление доступом, обмен файлами, комментарии и уведомления, совместная работа и система категорий. Тем не менее, у каждой из систем есть свои особенности, определяющие ее пригодность для тех или иных предприятий и их проектов. Рассмотрим некоторые из них подробнее. «Trello» весьма удобна для небольших проектов. Основным ее преимуществом можно назвать просмотр нескольких одновременно запущенных проектов и их состояние в данный момент. Однако, в

ней нет таких функций, как тайм-менеджмент и диаграммы Ганта, как в «JIRA» или «Мегаплан». Но в то же время, в ней присутствуют мгновенные сообщения и уведомления о действиях участников проекта в реальном времени, что делает ее более приспособленной для проектов малых размеров. Для более крупных проектов и компаний больше подойдут такие web-системы как «Мегаплан» или «Аванта» обладающие куда большим функционалом по сравнению с остальными в списке. Более подробное сравнение СУП приведено в таблице 1.

Таблица 1. Сравнительная характеристика систем управления проектами.

	Мегаплан	Аванта	Trello	JIRA	Asana	Битрикс24
Диаграмма Ганта	+	+	-	+	-	+
Тайм-Менеджмент	+	+	-	+	+	-
Управление доступом	+	+	+	+	+	+
Отслеживание развития проекта	+	+	-	+	+	-
Вложение файлов	+	+	+	+	+	+
Комментарии к задачам	+	+	+	+	+	+
Поиск и фильтры	+	+	+	+	+	+

Оценка и учет затрат	+	+	-	-	-	+
Расписания	+	+	-	+	+	+
Объем облачного хранилища (ГБ)	1000	-	-	10	Неограничено	Неограничено
Повышенная защита	+	+	-	+	-	-
Синхронизация с другими сервисами	1С, Октелл, Roistat и др.	Active Directory, MS Office	Google Docs, Gmail	FishEye, Altassian	Evernote, JIRA, DropBox	Google Docs, MS Office Online
Дэшборды	-	-	-	+	+	-
Управление ресурсами	-	+	-	-	-	-
Цена	Проект-менеджер - 1750 руб. /мес.	От 180000 руб./мес.	0	600-120000 руб./мес.	До 15 человек - бесплатно, далее 21\$/мес.	До 12 человек - бесплатно. Далее 5000 руб. с человека.

Данная сравнительная характеристика была проведена на основе материалов электронного ресурса, посвященному рассмотрению, сравнению и обзору функционала облачных и web-сервисов StartPack. Возможности для расширения функционала Какой бы многофункциональной ни была система управления проектами, ей одной не удастся покрыть весь спектр задач управления проектами.

В каждой из таких систем есть то, чего нет в остальных, и наоборот. Для расширения функционала СУП используют интеграцию со сторонними сервисами и другими системами управления проектами. Хорошим примером может послужить интеграция системы Asana с другой СУП – JIRA, менеджером задач – Evernote, системой контроля версий – GitHub и многими другими сервисами, которые могут помочь расширить возможности системы. Для компенсации отсутствия встроенных возможностей системы моментальных сообщений и уведомлений используются интеграция с сервисами электронной почты и чатами. В качестве примера можно рассмотреть интеграцию систем «Мегаплан» и «Trello» с такими сервисами Google, как Gmail, Google Drive и Google Docs.

Подробное описание системы Адванта

Advanta – комплексная информационная система, которая покрывает все процессы проектного управления и автоматизирует работу всех участников проектов. Система разработана в России с использованием отечественного опыта управления проектами крупных корпораций и по функциональности является аналогом таких продуктов, как MS Project Server + Sharepoint + BI + Excel и других. Advanta гибкая в настройке, удобная и простая в использовании, гарантированно внедряется за 2 месяца.

Адаптация системы под потребности компании происходит без программирования, от простого к сложному, поэтому Advanta подходит компаниям как с базовым уровнем зрелости проектного управления, так и для тех, кто предъявляет к автоматизированным системам высокие требования по широте функционала и степени автоматизации.

Широкий функционал Advanta позволяет автоматизировать все процессы проектного управления в единой системе, предоставить один инструмент реализации проектов и коммуникаций всем участникам проектной деятельности. При помощи системы Advanta можно управлять стратегическими планами, проектами, инициативами, поручениями, идеями, контрактами, документами, и прочими объектами, связанными с проектной деятельностью. Система поможет повысить эффективность не только проектов, но и всех связанных с ними объектов и процессов.

Система Advanta используется в холдингах, промышленных и производственных предприятиях, проектно-строительных организациях, инжиниринговых и ИТ-компаниях, финансовых компаниях и государственных структурах.

Она может быть интегрирована со всеми действующими системами организации.

Функциональные возможности и особенности Advanta

The screenshot displays the Advanta corporate portal interface. The top navigation bar includes the Advanta logo, a search icon, and menu items: МОЯ РАБОТА, КАЛЕНДАРЬ, КОМАНДА, ПРОЕКТЫ, and ДАШБОРДЫ. The user profile 'Олег' is visible in the top right corner.

The main content area is divided into several sections:

- Списки:** Includes a 'Создать список' button.
- Проекты:** Lists various project management tools such as 'Контрольные точки', 'Отчет о статусе портфеля проектов', 'Планируемая загрузка', 'Управление поставками', and 'Фактические трудозатраты'. It also features buttons for 'Создать проект с заказчиком' and 'Создать проект развития'.
- Финансы:** Includes 'Показатели проектов', 'Поступления по договорам и прогноз продаж', 'Реестр договоров', and 'Себестоимость проектов'.
- Продажи:** A section for sales-related activities.

The central workspace shows a 'Входящие' (Inbox) view with filters for 'Неотвеченные (2)' and 'Отвеченные'. It displays a list of tasks, including 'Система А...' with a 'Просрочено' (Overdue) status and 'Воронцов Олег' with a 'Дискуссия' (Discussion) status. Below this is a 'Список дел на 17.12.2018' with a 'СОЗДАТЬ' button.

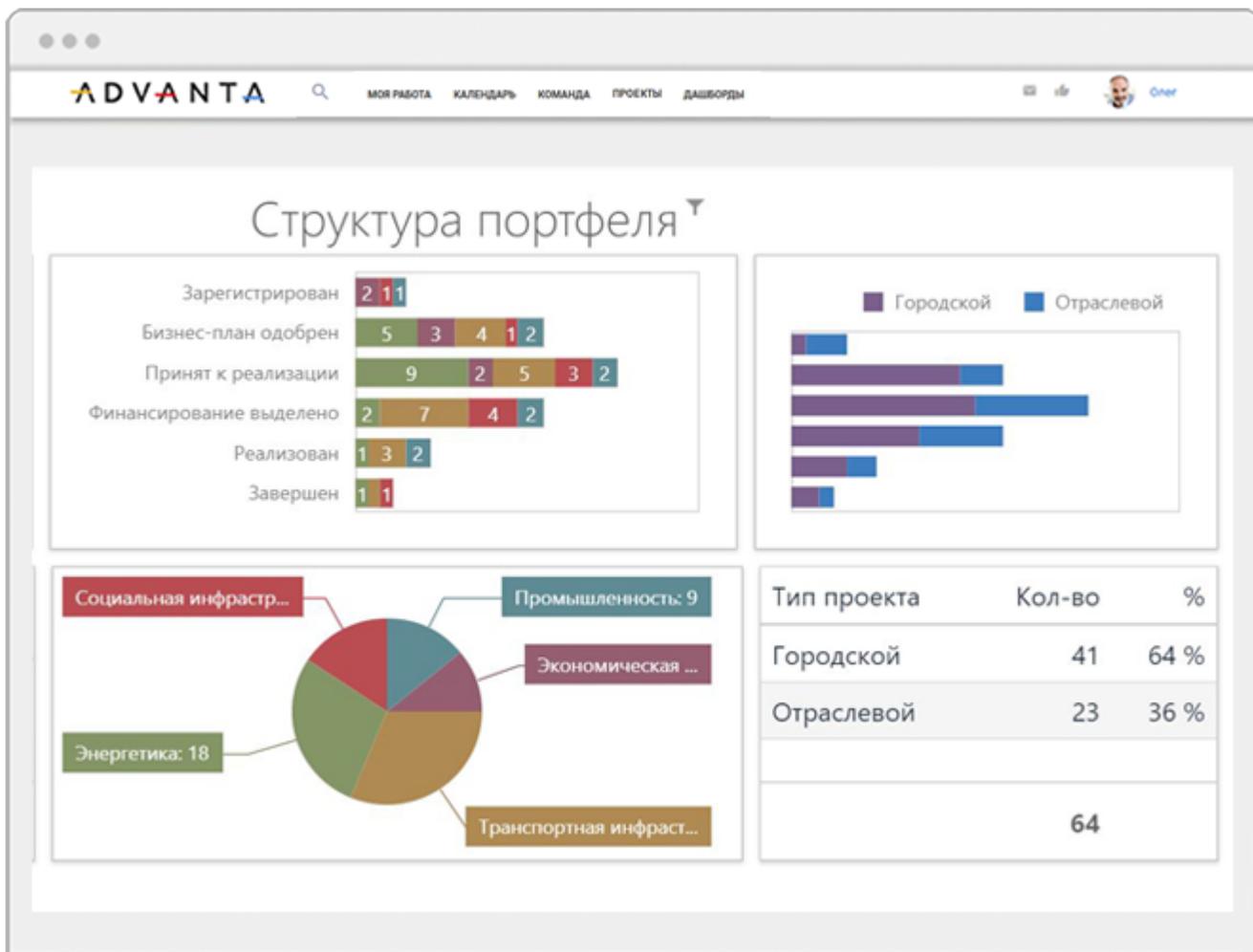
The bottom section, 'Просроченные задачи (33)', shows a table of overdue tasks with their completion percentages:

Дата	Статус	Задача	Процент выполнения
05.09.2017	✓	Завершение поставки оборудования в МУП 'Гордормаш'	0 %
05.09.2017	🚩	Обучен персонал заказчика Поставка оборудования в МУП 'Гордормаш'	0 %
09.06.2017	🚩	Закрывающие документы подписаны Поставка оборудования в МУП 'Гордормаш'	0 %
28.09.2016	🚩	Презентация для ТК 'ТрансКонтейнер' Продажа в ТК 'ТрансКонтейнер'	100 %

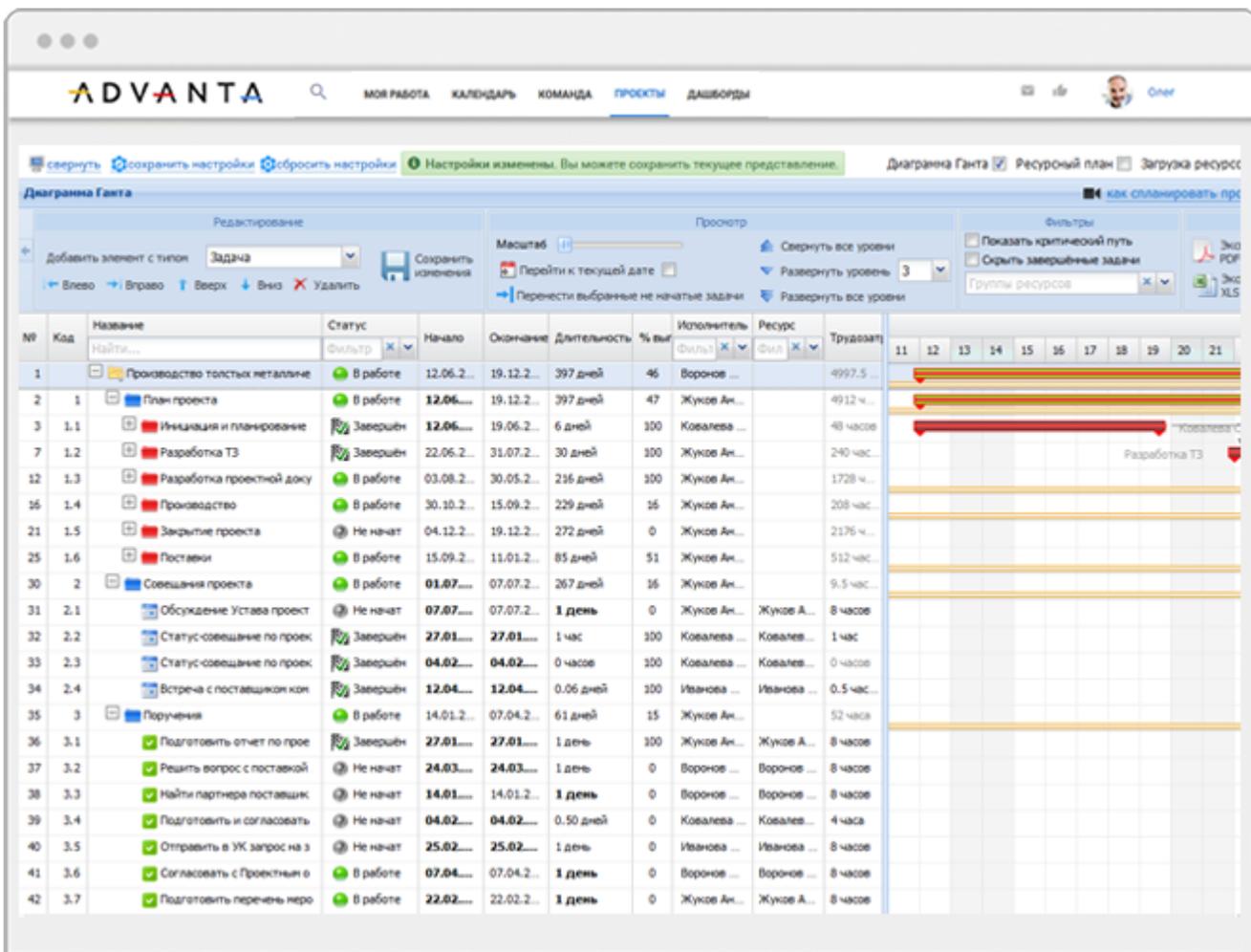
Below the table, it indicates 'ЕЩЕ 15' tasks.

The right sidebar, 'Лента событий' (Event Feed), shows a list of recent events, including 'Жуков Андрей перевел(а) фазу сделки Продажа в МУП 'Гордормаш' на 6.Оплата и акты получены' and 'Жуков Андрей сделал возврат (а) фазы сделки Продажа в МУП 'Гордормаш' на 5.Заклучен договор'.

Единый корпоративный портал для всех участников проектной деятельности



Понятные дашборды по всем проектам



Простая и функциональная диаграмма Ганта

ADVANTA

МОЯ РАБОТА КALEНДАРЬ КОМАНДА ПРОЕКТЫ ДАШБОРДЫ

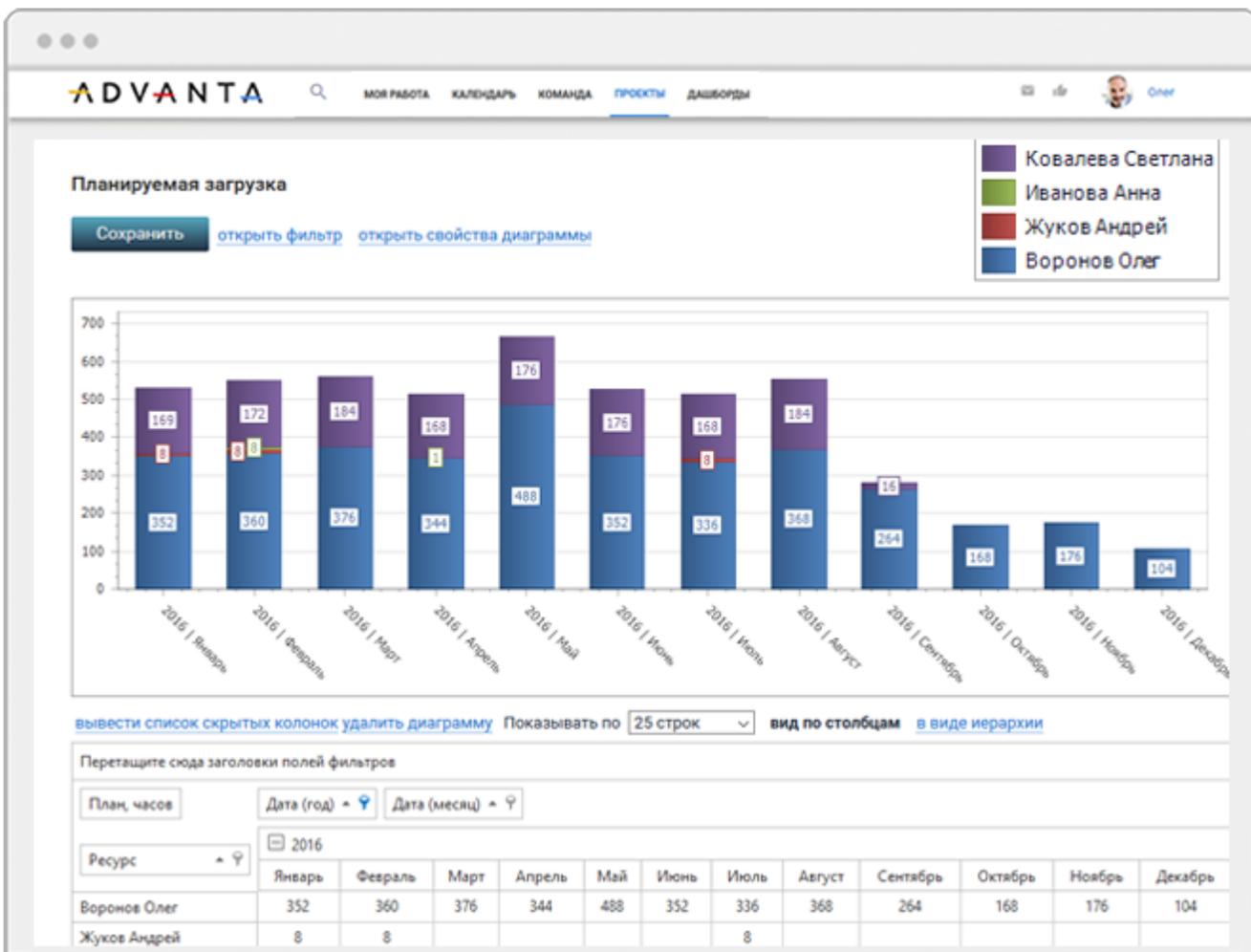
Контроль сроков

Форма сбора отчетности по контрольным точкам проектов.

* Ячейки, подкрашенные розовым цветом - обязательны для заполнения

	Утвержденная дата завершения	Фактическая дата завершения	Ваш прогноз завершения	Отчет о статусе Что сделано. Проблемы и риски. Причины отклонений.	Статус проблемы																																				
<ul style="list-style-type: none"> Производство толстых металлических стекол (ВМГ) <ul style="list-style-type: none"> План проекта <ul style="list-style-type: none"> Закрытие проекта <ul style="list-style-type: none"> Проект закрыт <table border="1"> <tr> <td>17.12.2015</td> <td></td> <td>19.12.2016</td> <td></td> <td></td> <td>[Не выбрано]</td> </tr> </table> Поручения <ul style="list-style-type: none"> Решить вопрос с поставкой комплектующих <table border="1"> <tr> <td>29.06.2016</td> <td></td> <td>24.03.2016</td> <td></td> <td></td> <td>[Не выбрано]</td> </tr> </table> Найти партнера поставщика в регионе заказчика проекта <table border="1"> <tr> <td>08.04.2016</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>[Не выбрано]</td> </tr> </table> Подготовить и согласовать Реестр взаимозаменяемых поставщиков <table border="1"> <tr> <td>15.07.2015</td> <td></td> <td>04.02.2016</td> <td></td> <td></td> <td>[Не выбрано]</td> </tr> </table> Отправить в УК запрос на закупку нужного оборудования <table border="1"> <tr> <td>16.07.2015</td> <td></td> <td>25.02.2016</td> <td></td> <td></td> <td>[Не выбрано]</td> </tr> </table> Согласовать с Проектным офисом перечень возможных причин перевыщений <table border="1"> <tr> <td>08.04.2016</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>[Не выбрано]</td> </tr> </table> 						17.12.2015		19.12.2016			[Не выбрано]	29.06.2016		24.03.2016			[Не выбрано]	08.04.2016					[Не выбрано]	15.07.2015		04.02.2016			[Не выбрано]	16.07.2015		25.02.2016			[Не выбрано]	08.04.2016					[Не выбрано]
17.12.2015		19.12.2016			[Не выбрано]																																				
29.06.2016		24.03.2016			[Не выбрано]																																				
08.04.2016					[Не выбрано]																																				
15.07.2015		04.02.2016			[Не выбрано]																																				
16.07.2015		25.02.2016			[Не выбрано]																																				
08.04.2016					[Не выбрано]																																				

Автоматические формы для сбора факта и отчетности, обеспечивающие актуальный статус проектов, инициатив и поручений



Управление финансами, контрактами, ресурсами, рисками

Функциональные возможности системы Advanta (по состоянию на октябрь 2019 года):

- Общее управление проектами
 - Инициация и управление содержанием
 - Календарное планирование и контроль сроков
 - Коммуникации
 - Управление изменениями
 - Управление рисками
- Управление стоимостью проектов
 - Планирование и учет затрат
 - Управление бюджетом проекта
 - Договорной учет
 - Управление поставками
 - Методика освоенного объема

- Управление человеческими ресурсами проектов
 - Общий пул ресурсов
 - Планирование трудозатрат
 - Ведение табелей
 - Анализ загрузки сотрудников
- Управление портфелем проектов
 - Реестр проектов и мониторинг их состояния
 - Шаблоны различных видов проектов
 - Stage-gate процессы
 - Рейтинг проектов
 - Дашборды для управления портфелем проектов
- Проектный электронный документооборот
 - Версионность документов
 - Согласования документов
 - Контроль поручений
 - Протоколы совещаний
- Проектный портал
 - Визуализация структуры портфеля проектов
 - Управление мероприятиями
 - Новости
 - Единая база знаний

Особенности системы Advanta:

- Единый инструмент, который покрывает все процессы проектного управления.
- Доступность 24/7 с любого устройства, из любой точки мира. Нужен только браузер.
- Готовое решение: 97% проектов реализуются путем настройки без доработок платформы.
- Простой и удобный интерфейс, доступный для любого пользователя, позволит подключить к системе сотрудников с любым уровнем подготовки.
- Гибкая настройка под задачи пользователя без программирования. Для настройки и поддержки системы достаточно одного аналитика.
- Первые результаты от внедрения системы можно получить уже через 8 недель после старта проекта. Пользователи смогут работать в системе уже через 2-3 недели после запуска и занесения всех необходимых данных.
- Интегрируется со всеми системами предприятия.

Заключение

Постепенно с ростом информационных технологий идет развитие web-систем управления проектами. Многие из них уже широко распространены по всему миру. И хотя у модели распространения Software as a Service есть серьезные недостатки, отпугивающие клиентов, с ростом технологий они постепенно перестают быть препятствием для компаний к началу пользования web-системами управления проектами. Чтобы выбрать наиболее подходящую для себя систему, необходимо четко сформулировать для себя, какие задачи должна решать система и каким требованиям компании или предприятия удовлетворять. Иногда становится куда целесообразнее выбрать систему с меньшим функционалом и после провести ее интеграцию со сторонними сервисами или со своими собственными наработками, чтобы покрыть те недостатки, которыми обладает та или иная система управления проектами.